

PLAN DE ACCION 2013

Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN  | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE  | ESTADO       | DESCRIPCIÓN   | UNIDADES METAS FÍSICAS | 2013        |   | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |   | OSERVACIONES   | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|---|---------------|---|--------------|---|------------------------|-------------|---|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---|--|--|-------------------------------------|
|   |   |   |               |   |              |   |                        | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA                                | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles)   |  |  |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Actualización y evolución de soluciones para la georeferenciación (GIS) - <b>Cartografía de Antioquia</b> | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución |   | Actas de ejecución     | 2           | 2.997   | 0           | 498                            |             |                     |             |   | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto. El presupuesto reportado para la vigencia 2014 corresponde a pagos de actividades que se realizaran en el año 2013 derivadas de las actas de ejecución. | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Actualización y evolución de soluciones para la georeferenciación (GIS) - <b>Geoportail</b>               | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución | Implantar servicios geográficos universales, de utilidad para todo el grupo EPM, con información cartográfica de calidad, lo que se logrará con:<br>a- terminar de recibir los productos de cartografía de Antioquia,<br>b- implementar el servicio de información georeferenciada de | Hitos                  | 6           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             | Hitos:<br>1. Publicación de servicios de cartografía vectorial de Antioquia.<br>2. Publicación de servicios de modelos digitales de terreno (MDT) de Antioquia.<br>3. Evolución del visor geográfico en Bitácora.<br>4. Implantación del sistema de consulta del IGAC.<br>5. Documento de visión para el GEOPORTAIL, con alcance centrado en la tecnología requerida y estableciendo una propuesta de "roadmap" para su implementación.<br>6. Documento de visión de un Reporteador Geográfico (servicio que permita generar fácilmente, reportes geográficos de situaciones y eventos de interés de los negocios). | Subdirección Tecnología de Información   | Dirección Servicios Institucionales    |                                     |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN   | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE   | ESTADO       | DESCRIPCIÓN   | UNIDADES METAS FÍSICAS  | 2013        |                                | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES  | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|--|---------------|--|--------------|---|-------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|---|--|-------------------------------------|
|   |   |  |               |  |              |   |                         | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |   |  |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Actualización y evolución de soluciones para la georeferenciación (GIS) - <b>Marco Polo</b>  | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución | Actualización y evolución de soluciones de direcciones, c- publicar servicios que permitan consumir la información de los productos de cartografía de Antioquia, d- definir las especificaciones de un Geoportal para tener acceso centralizado de servicios geográficos, e- convertir las coordenadas geográficas de los modelos de redes en SIGMA al sistema MAGNA, f- actualizar la plataforma GTECH de SIGMA para que pueda trabajar con el sistema MAGNA y pueda consumir servicios geográficos publicados en plataformas diferentes, g- contar con un reporteador gráficos para diferentes eventos de negocios. | Hitos                   | 8           | 291                            | 2           | 390                            |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de costo, gasto e inversión.<br>Hitos:<br>1. Culminación de refinamiento de requisitos y plan de iteraciones a desarrollar.<br>2. Entrada en producción de plataforma preliminar de servicio de georeferenciación de direcciones.<br>3. Definición de gobierno de la información.<br>4. Reformulación de plan general del proyecto.<br>5. Contratación para desarrollo de la 1ª iteración a desarrollar.<br>6. Contratación de información de mallas viales.<br>7. Entrada en producción de la 1ª iteración (Según plan de iteraciones).<br>8. Contratación para desarrollo de la 2ª iteración (Según plan de iteraciones).<br>9. Contrataciones para las iteraciones restantes.<br>10. Entradas en producción de las iteraciones restantes (Según plan de iteraciones). | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Actualización y evolución de soluciones para la georeferenciación (GIS) - <b>Migración Gtech</b>   | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución |   | Hitos                   | 4           | 202                            | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto.<br>Hitos:<br>1. Modelo de redes de energía migrado a G/Tech 10.<br>2. Unificación de los modelos de redes de energía.<br>3. Modelo de redes de agua migrado a G/Tech 10.<br>4. Modelo de redes de gas migrado a  | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Actualización y evolución de soluciones para la georeferenciación (GIS) - <b>Migración Sistema Coordenadas Magna</b>                         | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución |   | Modelos migrados        | 3           | 260                            | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto.<br>Modelos:<br>1. Modelo de redes de energía migrado a G/Tech 10.<br>2. Modelo de redes de agua migrado a G/Tech 10.<br>3. Modelo de redes de gas migrado a G/Tech 10.   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>EPM Como entidad certificadora (Clave Publica)</b> | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Tecnología de Información | Identificado |   | Estudio de factibilidad | 1           |                                | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN  | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE  | ESTADO                | DESCRIPCIÓN   | UNIDADES METAS FÍSICAS  | 2013        |   | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES   | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                    |                                     |
|---|---|---|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|-------------|---|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|--|--|--|-------------------------------------|
|   |   |   |               |   |                       |   |                         | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA                                | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |  |  |  |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Implantación de controles relacionados con Seguridad para el desarrollo y mantenimiento de Sistemas</b> | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Idea                  | Se procederá con la implementación de los objetivos de control Política de Seguridad, Organización de la Seguridad, Clasificación y Control de Activos de Información, Control de Acceso, Seguridad Física, Seguridad del Personal, Gestión de Comunicaciones y Operaciones, Cumplimiento y Normatividad Legal, Gestión de Incidentes de Seguridad, Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas. | Hitos                   | 1           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Plan de implantación de los controles elaborado                         | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales    |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Implantación del indicador de Confidencialidad de la Información</b>                                    | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución          |   | Hitos                   | 3           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Firewalls instalados;<br>2. NAC e IPS instalados;<br>3. DLP comprado    | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales    |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Implantación del indicador de Integridad de la Información</b>  | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Formulado sin iniciar |   | Hitos                   | 1           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>Pruebas de concepto de integridad de los activos de información terminadas | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales    |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Mail Archiving</b>  | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Identificado          |   | Estudio de factibilidad | 1           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     |  |  | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Rediseño del esquema de seguridad del SCADA ENERGIA</b>   | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Identificado          |   | Estudio de factibilidad | 1           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     |  |  | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN   | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE  | ESTADO       | DESCRIPCIÓN   | UNIDADES METAS FÍSICAS   | 2013        |   | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OBSERVACIONES   | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|--|---------------|---|--------------|---|--------------------------|-------------|---|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|---|--|-------------------------------------|
|   |   |  |               |   |              |   |                          | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA                                | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |   |  |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información         | Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en el Grupo EPM - <b>Servicios Gestionados de Seguridad</b>         | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución |   | Hitos                    | 3           | 237   | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto.<br>Hitos:<br>1. Adjudicación del contrato;<br>2. Inicio de ejecución del contrato;<br>3. Dispositivos en monitoreo y correlación > 50. | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Empresa Virtual - <b>Comunicaciones Unificadas con las filiales del Grupo EPM</b>  | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Idea         |   | Hitos                    | 2           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Identificación del proyecto.<br>2. Documento visión.   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Empresa Virtual - <b>Movilidad: Soluciones usando tecnologías para acceso a la información en cualquier momento, lugar y dispositivo</b> | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución | Definición de la visión y estrategia de Empresa Virtual y la ejecución de las alternativas de solución que satisfaga dicha estrategia.  | Hitos                    | 4           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Plataforma implantada.<br>2. Gestor OTs.<br>3. Aprobaciones documentos ERP.<br>4. Gestión dispositivos móviles.  | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Empresa Virtual - <b>Telepresencia</b>   | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución |   | # de salas implementadas | 5           | 638   | 3           | 0                              |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto e inversión   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Continuidad de los servicios de TI - <b>CAP Metropolitano</b>  | Programa      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Identificado | Diseñar e implantar diferentes soluciones de infraestructura (Centro auxiliar de procesamiento de datos y redes redundantes y modernas); así como elaborar estudios de contingencia para soluciones obsoletas (siebel) mientras es reemplaza por MS Dynamics CRM; separar las plataformas de servicios Prepago y Postpago como lo exigen las mejores prácticas. | Estudio de factibilidad  | 1           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     |   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN                        | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE  | ESTADO                | DESCRIPCIÓN  | UNIDADES METAS FÍSICAS | 2013        |   | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES   | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|---|---------------|---|-----------------------|--|------------------------|-------------|---|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|--|--|-------------------------------------|
|   |   |   |               |   |                       |  |                        | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA                                | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |  |  |                                     |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Evolución tecnológica y funcional de la solución ERP            | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Formulado sin iniciar | Llevar a cabo la migración tecnológica de la versión OneWorld ERP 8.0, en la que actualmente EPM y las filiales nacionales de Energía y Aguas tienen implementados los procesos financieros, de abastecimiento, logística, mantenimiento y recursos humanos, a la más reciente versión de JD Edwards EnterpriseOne; considerando desde la instalación de la nueva versión hasta su puesta a punto y entrega en producción operando correctamente tanto la funcionalidad migrada como las adaptaciones requeridas por los procesos, los cambios netos y la configuración de la nueva infraestructura; así mismo la prestación de servicios de asistencia técnica y funcional, requeridos para atender la capacitación funcional y técnica, acorde con la migración. | Hitos                  | 2           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | 1           | 0                              |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Diagnostico de la migración - Estructurado el proyecto: recursos, costos, riesgos, plan de alto nivel del proyecto.<br>2. Aprobado el proyecto - Asignación de recursos humanos y financieros<br>3. Migración ERP | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Evolución tecnológica y funcional del facturador OPEN Smartflex | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Tecnología de Información | Formulado sin iniciar | Actualizar el sistema de facturación empleado por EPM para soportar su proceso de facturación. Pasar de la versión 6.1.002 a la versión 7.7 de Open SmartFlex. El proyecto se desarrollará por fases:<br>1. Homologación de las customizaciones.<br>2. Actualización de versión  | Hitos                  | 2           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Socialización y aprobación del proyecto<br>2. Asignación de recursos (humanos y financieros) y Entrega del documento de Planeación detallada  | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN                | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE   | ESTADO       | DESCRIPCIÓN  | UNIDADES METAS FÍSICAS | 2013        |                                | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES  | RESPONSABLE                            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|---|---------------|--|--------------|--|------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|---|--|-------------------------------------|
|   |   |   |               |  |              |  |                        | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |   |  |                                     |
| Fortalecer las relaciones y la comunicación efectiva con los grupos de interés externos | Consolidación de enfoque en el cliente                            | Evolución del CRM en su dimensión operativa             | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Tecnología de Información | En ejecución | Migrar la funcionalidad existente en EPM para soportar el CRM Operativo, buscando dar de baja sistemas de información existentes que están generando riesgos a la organización por sus limitaciones tecnológicas, y los errores humanos que se pueden introducir en el proceso de atención presencial de los clientes, producto de la interacción con más de 10 Sistemas de Información. | Hitos                  | 10          | 6.326                          | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de inversión.<br>Hitos:<br>1. Modelo de clientes finalizado y disponible para PQR's y Acciones Judiciales;<br>2. Modelo de P&S finalizado y disponible para PQR's y Acciones Judiciales;<br>3. Modelo general de ventas finalizado y disponible para ser aprovechado por ventas gas;<br>4. Acciones judiciales en operación.<br>5. Modelo general de Pedidos y Peticiones finalizado y disponible para ser aprovechado por Pedidos & Peticiones Aguas y por Pedidos & Peticiones Gas Residencial<br>6. PQR's en operación;<br>7. Recepción de Pedidos y Peticiones Aguas en operación.<br>8. Ventas Gas Residencial en operación.<br>9. Recepción de Pedidos y Peticiones Gas Residencial en operación.<br>10. Mercadeo para Aguas Prepago en operación.   | Subdirección Tecnología de Información | Dirección Servicios Institucionales |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios                         | Fortalecimiento institucional - sistema de gestión de información | Salomón "Expediente del cliente y de las instalaciones" | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan<br>5.1 Subdirección Logística                 | En ejecución | Implementación de una solución tecnológica y de procedimiento a las necesidades de integración, gestión y control de la información documental asociada a los procesos de vinculación de clientes, instalación, conexión y prestación de los servicios de energía, gas, acueducto y saneamiento.   | Entregables            | 9           | 217                            | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto e inversión.<br>Entregables:<br>1. Programa de carga masiva de documentos del expediente del cliente y de las instalaciones de servicio<br>2. Estudio de factibilidad de servicios de integración con Fénix, Siebel, Omega, Sicooper y Open.<br>3. Interfaces de usuario para la consulta de expedientes por instalación, cliente, pedido y tipo de documento.<br>4. Interfaces de administración de la solución.<br>5. Exposición de servicios de integración o conexión con Mercurio, HIDRO (Versión 1.11 Transacciones Comerciales) y CRM (Gestión de PQR y Pedidos y Peticiones)<br>6. Ajustes del proceso de gestión de documentos del expediente, definición del plan de gobierno de la plataforma, definición de roles y responsabilidades respectivas.<br>7. Plantillas, flujos genéricos de aprobación electrónica de documentos y firma mecánica<br>8. Implementación del software de captura de imágenes y datos, integrado con SharePoint | Subdirección Logística                 | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL              | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN   | CLASIFICACIÓN | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE                        | ESTADO                | DESCRIPCIÓN  | UNIDADES METAS FÍSICAS     | 2013        |                                | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES  | RESPONSABLE            | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|--------------------------------------|--|---------------|---|-----------------------|--|----------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|---|------------------------|-------------------------------------|
|   |                                      |  |               |   |                       |  |                            | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |   |                        |                                     |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios | Plan Ambiental Estratégico 2012-2015 | Certificación del Edificio EPM bajo el estándar LEED   | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | Formulado sin iniciar | Se requiere contratar los servicios de un consultor LEED para que nos asesore en la definición de estrategias de intervención física del Edificio EPM, en la modificación y/o creación de procesos y procedimientos, en la alineación del Proyecto MAST EPM en dichas estrategias. Igualmente se requiere documentar los Prerrequisitos y Créditos del Estándar LEED EBOM V.2009 y postular el Edificio EPM ante el GBCI como edificio verde, incluyendo Cubiertas verdes y Jardines interiores y exteriores (parqueaderos) del Edificio EPM<br>Es importante resaltar que en la Junta Directiva de diciembre 2012 se solicitó adaptar el concepto de LEED a las necesidades de nuestro entorno, y adicionalmente se debe articular con Plaza Mayor y el Teatro Metropolitano. | Hitos                      | 5           | 4.500                          | 1           | 8.700                          |             | 100                 |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de inversión.<br>Hitos:<br>1. Implementación sistema de materos inteligentes;<br>2. Implementación cubiertas verdes (jardines);<br>3. Informe 1 Consultor LEED;<br>4. Informe 2 Consultor LEED;<br>5. Estudios jardines externos;<br>6. Implementación jardines externos | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios | NA                                   | Construcción de oficina atención cliente, almacén y Centro de Operación y Mantenimiento Apartado para las Empresas Publicas de Medellín E.S.P. | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | Identificado          | La construcción de una oficina de atención al cliente, almacén y centro de operación y mantenimiento con espacios para almacenamiento de mercancía y postes, el cual se desarrollará a través de contrataciones en el periodo de diciembre del 2012 a diciembre de 2013, para atender las necesidades de EPM y Edatel.   | Actas de ejecución de obra | 7           | 12.589                         | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de inversión   | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios | NA                                   | Construcción del Centro de Operación y Mantenimiento Santa Rosa de Osos de propiedad de EPM  | Proyecto      | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | Formulado sin iniciar | La construcción de un centro de operación y mantenimiento con espacios para almacenamiento de mercancía y postes, el cual se desarrollará a través de contrataciones en el periodo de diciembre del 2012 a diciembre de 2013.  | Actas de ejecución de obra | 5           | 6.476                          | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de inversión   | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |

**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN                           | CLASIFICACIÓN      | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE                        | ESTADO                | DESCRIPCIÓN  | UNIDADES METAS FÍSICAS | 2013        |                                | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |  | OSERVACIONES           | RESPONSABLE                         | DIRECCIÓN / NEGOCIO |
|--|---|--|--------------------|---|-----------------------|--|------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|--|------------------------|-------------------------------------|---------------------|
|  |   |  |                    |   |                       |  |                        | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles)  |                        |                                     |                     |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios  | NA  | Modernización Sistemas Tecnológicos Edificio EPM                   | Proyecto           | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | En ejecución          | El Proyecto MAST EPM busca ejecutar las acciones justas y adecuadas, que permitan que los Sistemas Tecnológicos del Edificio EPM: Faciliten su gestión integrada, Cumplan cabalmente las normas y reglamentos técnicos nacionales, Incorporen el mínimo aceptable de los referentes técnicos y mejores prácticas internacionales que le sean aplicables.   | Hitos                  | 5           | 8.120                          | 4           | 13.464                         | 3           |                     |             | El presupuesto corresponde a cuentas de inversión<br>Hitos:<br>1. Modernización Sistema de Iluminación;<br>2. Informe 1;<br>3. Informe 2;<br>4. Informe 3;<br>5. Llegada al Almacén General de los equipos para la modernización de dichos sistemas;<br>6. Informe 4;<br>7. Informe 5;<br>8. Informe 6;<br>9. Etapa 1 modernización de dichos sistemas;<br>10. Informe 7;<br>11. Informe 8;<br>12. Etapa 2 modernización de dichos sistemas<br>Nota: Informes presentados por los consultores de commissioning de los sistemas Seguridad humana y protección contra incendios, Potencia eléctrica, Aire acondicionado, Abasto y bombeo Sonido ambiental y audio evacuación | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |                     |
| Desarrollar capacidades organizacionales para la consolidación y el crecimiento como Grupo Empresarial | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Mejorar la gestión inmobiliaria en el Grupo EPM                    | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | En ejecución          | El énfasis de gestión va encaminado a mejorar con las actividades propuestas, los servicios que presta el Departamento Bienes Inmuebles, con la elaboración de instructivos se facilita la comprensión y es una guía para que se realicen de forma correcta y unificada los pasos a seguir en cada uno de los procesos que se desarrollan, igualmente, con la entrada de las NIIF el proceso deberá ajustarse para que, igualmente, se realice de forma correcta y como lo establece la norma y con el contrato de prestación de servicios para que sea un solo proveedor quien realice los avalúos, y con ello agilizar y ser más efectivos con los informes de avalúos requeridos para la compra y venta de inmuebles. | Hitos                  | 3           | Con personal de nómina         | 1           | 19                             |             |                     |             | Hitos:<br>1. Instructivos elaborados<br>2. Contrato formalizado y una orden de inicio.<br>3. Ajustes al proceso implementación de NIIF.<br>4. Informes de avalúo   | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |                     |
| Desarrollar capacidades organizacionales para la consolidación y el crecimiento como Grupo Empresarial | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Aumentar servicios y calidad en servicios especiales (Proveeduría) | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | Formulado sin iniciar | Realizar un análisis de alternativas para mejorar los servicios de la proveeduría  | Hitos                  | 5           | Con personal de nómina         | NA          | NA                             |             |                     |             | Hitos:<br>1. Campaña de divulgación (4 en el año);<br>2. Programa de fidelización  | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |                     |
| Lograr excelencia operacional en la prestación de los servicios  | Optimización Operativa  | Optimizar gastos operativos en servicios especiales (proveeduría)  | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística | En ejecución          | Optimizar el recurso contratado y la automatización del proceso  | Hitos                  | 12          | Con personal de nómina         | NA          | NA                             |             |                     |             | Hitos: 12 Informes de ingresos   | Subdirección Logística | Dirección Servicios Institucionales |                     |



**Dirección/Negocio: Dirección Servicios Institucionales**

Consolidación de Proyectos o Énfasis de Gestión

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | AGRUPADOR INSTITUCIONAL   | NOMBRE DEL PROYECTO O ÉNFASIS DE GESTIÓN  | CLASIFICACIÓN      | CAPITULO PLAN DE NEGOCIO / SOPORTE   | ESTADO       | DESCRIPCIÓN   | UNIDADES METAS FÍSICAS | 2013        |   | 2014        |                                | 2015        |                     | 2016        |                     | OSERVACIONES  | RESPONSABLE                      | DIRECCIÓN / NEGOCIO                 |
|---|---|---|--------------------|--|--------------|---|------------------------|-------------|---|-------------|--------------------------------|-------------|---------------------|-------------|---------------------|---|----------------------------------|-------------------------------------|
|   |   |   |                    |  |              |   |                        | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA                                | META FÍSICA | PRESUPUESTO (millones) Sin IVA | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) | META FÍSICA | PRESUPUESTO (miles) |   |                                  |                                     |
| Garantizar la disponibilidad, confiabilidad e integralidad de la información para la toma de decisiones | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Gestión documental: Mejorar la variable de disponibilidad de información para la toma de decisiones.        | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística                            | En ejecución | Definir los tiempos de conservación de los documentos en su ciclo de vida (archivo de gestión, intermedio e histórico)            | Hitos                  | 4           | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | Hitos:<br>1. Aprobación de la tabla de retención de documento por el Comité de Gestión de Documentos de EPM;<br>2. TRD con carta remisoría y anexos entregada al Concejo municipal de archivos para aprobación;<br>3. Digitalización de los contratos que cumplan 10 años de conservación desde la fecha su terminación;<br>4. Digitalización de los soportes fiscales que cumplan 10 años de conservación desde la fecha finalización periodo fiscal.  | Subdirección Logística           | Dirección Servicios Institucionales |
| Desarrollar capacidades organizacionales para la consolidación y el crecimiento como Grupo Empresarial  | Fortalecimiento Institucional - Sistema de gestión de riesgos             | Implementación del Sistema de Gestión Integral de Riesgos en el Grupo EPM                                   | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Subdirección Logística                            | En ejecución | Formular el plan e implementar los diferentes elementos del Sistema de Gestión integral de riesgos aprobados por la Empresa.      | Hitos                  | 11          | 283   | NA          | NA                             |             |                     |             |                     | El presupuesto corresponde a cuentas de gasto.<br>Hitos:<br>1. Mapa actualizado del Gen Energía;<br>2. Mapa actualizado del Gen Aguas;<br>3. Diccionario de actividades del proceso GIR;<br>4. Proceso GIR;<br>5. Micrositio de Gestión Integral de Riesgos;<br>6. Mapa actualizado de riesgos de Empresa;<br>7. Roles y responsabilidades;<br>8. Mapas de riesgos en proyectos;<br>9. Documentación de riesgos en ERA;<br>10. Mapas de riesgos en procesos;<br>11. Campañas de difusión de la GIR.   | Subdirección Logística           | Dirección Servicios Institucionales |
| Desarrollar capacidades organizacionales para la consolidación y el crecimiento como Grupo Empresarial  | Fortalecimiento institucional - habilitar la estrategia con procesos y TI | Optimizar el proceso ABYS con alcance de Grupo y hacer seguimiento para gestionar su control y mejoramiento | Énfasis de Gestión | 5. Contenido temático del plan 5.1 Unidad Soporte a la Contratación y Unidad Compras | Identificado | Esta iniciativa busca desarrollar las capacidades organizacionales para la consolidación y el crecimiento como Grupo Empresarial. | % Avance Cronograma    | 49%         | Se trasladaran los recursos al CR cuando inicie su desarrollo | 30%         | 0                              | 21%         |                     |             |                     | Productos a obtener con el desarrollo del cronograma:<br>1. Implementar la gestión por indicadores para el proceso;<br>2. Revisión, actualización y divulgación de la normatividad del proceso;<br>3. Identificación de los riesgos asociados a la compra e impartir la capacitación al respecto;<br>4. Verificar las tecnologías de información que apoyan el proceso y adecuarlas a los avances y cambios de la organización.<br>5. Implementación de planes de mejoramiento enfocados en la evaluación del contratista e interventoría durante la ejecución de un contrato y al terminar el mismo.<br>6. Capacitación, asimilación y cultura asociada al proceso AB&S buscando la unificación al interior de EPM como empresa.<br>7. Matriz de Abastecimiento estratégico (MABE) | Unidad Soporte a la Contratación | Dirección Servicios Institucionales |