

Registration guide for EPM Group Suppliers

Supplies and Shared Services Vice Presidency

Diversity and Supplier Development Unit

Rev. No.	MODIFICACION EFECTUADA	FECHA
	Updated supplier registration link from website.	(2024/09/24)
Varsian 2	Adjustment of the language in which documents from	09/10/2024
VEISIONZ	foreign suppliers must be received in the introduction to	
	the guide	

ÍTEM	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Occupation	Administrative Technologist	Profesional Cadena de Suministro	Head of Supplier Diversity and Development Unit (e)
Name	Adriana Marcela Cadavid Vargas	Ana Cecilia Ramirez Tirado	Sebastián Restrepo Santamaria

Number of Pages 20

EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLIN E.S.P.

Table of Contents

INTRODUCTION
1. CONTEXT
1.1. Objective
1.2. Scope
1.3. Definitions
2. DEVELOPMENT
New supplier registration4
2.1. STEP 1: Creating an account in the ARIBA Supplier Network
2.2. STEP 2: Fill out, manage, or complete the EPM Group form
2.3. STEP 3: Receiving a confirmation of Registration approval.
Registration questionnaire updates
User or password recovery
Service channels
ORIGINAL

 \mathcal{K}

INTRODUCTION

The objective of the registry is to capture information from all natural or legal persons who wish to have a contractual relationship with the EPM Group. The information provided will be used only for purposes related to the Group's internal processes and will serve as input to establish requirements and conditions for participation in the contracting processes.

It is the responsibility It is the responsibility of natural or legal persons to keep their profile information updated, as well as that of the users who will have access to the application to interact at different events. These updates must be made every time changes occur in the information registered in Ariba and, at least, every year when the financial information of the immediately previous year is approved according to the applicable Colombian regulations. For the convenience of our suppliers, the EPM Group has parameterized an alert in Ariba that will notify every 365 days of the suppliers' duty to update information or update a certificate that is about to expire. Failure to keep supplier registration information updated in Ariba restricts supplier participation in our contracting processes.

Completing this form may take approximately 30 minutes, you will need to have the documents that apply to your registration. This information must be accompanied by a translation into Spanish if your language of origin is another language.

We invite you to know all the registration information by entering the following link: <u>https://www.epm.com.co/proveedoresycontratistas/contratacion/como-ser-proveedor-o-contratista/registrate-como-proveedor/</u>

There you will find instructions and video tutorials.

Note: The EPM Group does not request money or charge any fee for completing the registry nor are visits made to corroborate any information.

Then, the following guide will allow you to successfully complete the registration steps.

1. CONTEXT

1.1. Objective

This document details the step by step to register as a supplier and thus be visible to any of the EPM Group companies, including in Colombia: EPM, its subsidiaries Centrales Eléctricas del Norte de Santander S.A E.S. P - CENS, Electrificadora de Santander S.A. - ESSA, Empresa de Energía del Quindío S.A ESP. - EDEQ - Central Hidroeléctrica de Caldas S.A. E.S.P. CHEC and EMVARIAS; in Guatemala, the subsidiaries of the EEGSA Corporation -AMESA, COMEGSA, CREDIEEGSA, DECA II, EEGSA, ENERGICA, GESA, IDEAMSA, TRELEC- and in El Salvador the subsidiary DELSUR.

1.2. Scope

This procedure is useful for any natural or legal person who wishes to register in the information system for suppliers and contractors of the EPM Group companies.

Therefore, the approved registration of suppliers and those who wish to be so will be able to offer their products and services and participate in the requests for offers to which they are invited, linking to the EPM Group through the ARIBA tool.

1.3. Definitions

Ariba: It is the cloud platform, globally used, that will allow the EPM Group to communicate effectively with suppliers and be more efficient in contracting.

Ariba Network: Supplier network that makes it easy for buyers and suppliers to collaborate on transactions, strengthen their relationships and discover new business opportunities. Buyers can manage the entire procurement process from source to settlement, controlling spend, finding new sources of savings and building a healthy and ethical supply chain. Suppliers can help buyers achieve their procurement transformation goals, while increasing customer satisfaction, simplifying the sales cycle, and improving cash flow.

Supplier Network: They are those natural or legal persons that are part of the supplier registry in Ariba Network.

Ariba Registration: Procedure used by suppliers and customers to make themselves known in the Ariba global network and create their user account there.

Supplier: Natural or legal person, who can potentially supply goods or services to the EPM Group.

EPM supplier registration: Procedure used to become known as a supplier for the EPM Group and where key information must be provided that allows them to be characterized.

2. DEVELOPMENT

Supplier registration is successful when the mandatory three steps are completed:



New supplier registration

2.1. STEP 1: Creating an account in the ARIBA Supplier Network.

To start your registration, you must create an account on Ariba Network, to do this you can click on the following link: https://grupoepm.supplier-eu.ariba.com/

Likewise, from the website of the Grupo EPM subsidiary or at <u>www.epm.com.co</u> in the section "Proveedores y Contratistas /contratación / registro", you will find support material such as guides, instructions, infographics with the steps and tutorial videos that illustrate this entire process.

On the ARIBA page, start your registration by clicking on "¿Es usted nuevo en Ariba? Registrese ahora" option.

Ariba Proposals and Questionnaires •	
SAP Ariba Aniba An	Unlock additional benefits Are you familiar with the next wave of benefits that come with an enterprise account? By upgrading, you can leverage new ways to grow and strengthen your business.
Contraseña Iricio de sesión Ha olvídado el nombre de usuario o la contraseña	Més Información
Es usted nuevo en Ariba? Regístrese ahora	

Please note that if you are already registered with ARIBA as a supplier to other companies, you must enter this same option "¿Es usted nuevo en Ariba? Registrese ahora" and log in by relating the username and password with which you normally enter the platform to link your organization's account to the EPM Group profile.

Registro		Grupo epm Registrar Cancelar
ara hacer negocios con Grupo EPM en Aril	a, tiene que tener una cuenta de Ariba Commerce Cloud. ¿Qué es Ariba Comme	rce -
loud?		
i ya tiene una cuenta de Ariba Commerce Clo	d, SAP Business Network Discovery o SAP Business Network, haga clic aquí para inicia	



Important:

The EPM Group logo must be displayed in the upper right part of the screen, otherwise, the supplier will not be linking its account to the EPM Group portal on the ARIBA platform.

Start your registration with your company's basic information to create the user in the ARIBA - Grupo EPM supplier self-registration web application.

In this same space, enter the user information and accept the conditions of use and privacy, finally click on the "Registrar" button.

	anes 👻			
Registro Para hacer negocios con Grupo EPM <u>Cloud?</u>	en Ariba, tiene que tener una cuenta	de Ariba Commerce	Grupo e	Cancela
Si ya tiene una cuenta de Ariba Commer sesión: Inicio de sesión Información de la empres	ce Cloud, SAP Business Network Disco	very o SAP Business N	etwork, haga clic aquí para iniciar	La guanta Standard
Nombre de la empresa:*			* Indica un campo obligatorio	de SAP Business Network es gratuita
Nombre de la empresa.	España [ESP]	~	Si su empresa tiene más de una oficina, introduzca la dirección de la oficina central. Más adelante, puede introducir más direcciones en el nerfi como la de expredición de facturación p	رTiene ya una cuenta? Inicio de sesión
Pais/Región:*				



The person who registers here will be the main administrator of your company's profile in the ARIBA application and is responsible for the account and the creation of users to interact in events and contract tasks.

Once the ARIBA account is created, you will receive a notification to the registered email to activate the account. Example:



Note: If you encounter any problems, close all ARIBA windows that you have open and log in again with the username and password created. Once the account is activated, you can fill out the form for the EPM Group.

2.2. STEP 2: Fill out, manage, or complete the EPM Group form.

When filling out the EPM Group form, you must consider that:

- ✓ It is necessary to attach the documents requested in the registration form, since, with this information, EPM and the subsidiaries of the EPM Group will be able to evaluate legal, financial, and commercial aspects that strengthen ties with this interest group.
- ✓ If the supplier has already registered and been approved, they can "Self-manage" their profile update as many times as they consider necessary, although they must always wait for confirmation of the approval of their registration.
- \checkmark The maximum size per file to be attached must be 100MB.
- ✓ The information provided here will go through a validation process, from which confirmation will also reach the registered account.



In the form you can save the progress in the application as a draft to guarantee the effectiveness of sending the information.

Generalities:

The documents to be attached depend on the registration to be made, these are:

Natural person	Legal person
• Single tax Registration (RUT, In Spanish) or equivalent accreditation document from your country of origin. It must be current *	• Single tax Registration (RUT, In Spanish) or equivalent accreditation document from your country of origin. It must be current *
• Mercantile registry / Company Patent if you are a Natural Person with a Commercial Establishment. It must be current.	• Certificate of incorporation and legal representation or equivalent accreditation document from your country of origin. It must be current *
 Identification document of the person who is registering. * 	• Legal representative's identification card *
• Financial Statements (last fiscal closing) - Statement of financial position (Balance Sheet), Statement of comprehensive income	• Financial Statements (last fiscal closing) - Statement of financial position (Balance Sheet), Statement of comprehensive income

(Income Statement) with the respective signatures, Explanatory notes, Opinion of the fiscal auditor, Certification of the Financial Statements and Certificate of the Central Board of Accountants, the accountant, and the Statutory Auditor - If applicable-

• You can also attach if you have certificates such as: ISO 9001, 14001, 31000, ISO 45001, 28000, BASC, AEO Certification, Chemical and Narcotic Substances Free (CCITE), Greenhouse Gases and/or Carbon neutral.

• Additionally, you can prove experience in executed contracts, which are duly certified by the contracting entity.

(Income Statement) with the respective signatures, Explanatory notes, Opinion of the fiscal auditor, Certification of the Financial Statements and Certificate of the Central Board of Accountants, the accountant, and the Statutory Auditor - If applicable-

• You can also attach if you have certificates such as: ISO 9001, 14001, 31000, ISO 45001, 28000, BASC, AEO Certification, Chemical and Narcotic Substances Free (CCITE), Greenhouse Gases and/or Carbon neutral.

• Additionally, you can prove experience in executed contracts, which are duly certified by the contracting entity.

✓ **Note:** Items marked with * are mandatory.

The profile questionnaire for EPM Group Suppliers and Contractors consists of the following sections:

Statements and authorizations:

The declarations and authorizations include the authorization of the Processing of Personal Data and the acceptance of the declarations on the Prevention and Control of Money Laundering and the Financing of Terrorism. In the form to be filled out, you can download the documents from the word "**Referencias**" for your reading and understanding, as well as accept to continue with the registration process on the platform.

1.2	Declaraciones y autorizaciones
H si R	Hago constar que he leído y comprendido las declaraciones y autorizaciones, al igual que la guía de inscripción, los términos y condiciones del registro en el sistema de información. En la iguientes numerales podrá descargar de las Referencias los documentos para su lectura y comprensión. En caso de no estar de acuerdo, por favor escriba al correo electrónico: texprecoe@emo.con.coi.ndicación.
1.2	2.1 Autorizo el Tratamiento de Datos Personales. Descargar 📓 Referencias 🗸 Sí 🗸
1.2	2.2 Acepto las declaraciones sobre la Prevención y Control al Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo. Descargar 📓 Referencias 🗸 Sí 🗸

• General information:

Once you accept the conditions of the "Declaraciones", you must select your relationship with the EPM Group, as a supplier, buyer or other third party, the form to fill out and the

contracting processes to participate will depend on it.

<u>Buyer:</u> Natural or legal person who would potentially purchase an asset from any of the EPM Group's warehouses.

<u>Another third party:</u> Is that natural or legal person who would potentially have a contractual relationship with the EPM Group for contracting in: Advertising links, insurance, collection, provision of health services, offer of services, wholesale energy markets of the secondary market, energy market long-term, related debt, network operator connection, purchase, supply and transportation of natural gas, energy purchase, network connection agreement for developers, fiduciary administration.

<u>Supplier</u>: Natural or legal person, national or foreign, that can potentially supply goods or services to the EPM Group.

Note: If you apply as a supplier and at the same time as a buyer or another third party, you must register as a "Supplier".

In this section you must download and accept the Conduct Manual for Suppliers and Contractors, provide basic information about the organization.

Look at the supporting images:

	Su relación con el	l Grupo EPM será cor	no:
No	 Proveedor: Per Comprador: Per aprovechamient Otros Terceros compra de activ otros. ta: Si aplica como F 	rsona natural o jurídic ersona natural o jurídic to del Grupo EPM. : Persona natural o ju ros, vinculaciones pul Proveedor y a la vez	a que potencialmente podría suministrar un bien o un servicio para el Grupo EPM ca que es cliente en los procesos de venta de bienes de los almacenes de irídica que potencialmente tendría una relación contractual con el Grupo EPM par- olicitarias, compra energía y gas, servicio médico odontológico, conexos, entre
	Respuesta *	Proveedor 🗸	,
2.2 de	Acepto y garantizo Grupo EPM. Desc	o la lectura, compren argar 菌 Referencia	sión y acatamiento del Manual de Conducta para Proveedores y Contratistas as V
	Respuesta *	Acepto 🗸	
	Naturaleza jurídi	No especificado	↓ sit
2.3		Annaha	

• Legal representative information:

These data are only requested from legal entities, it corresponds to basic information about the legal representative of the organization.

2.15.1 Nom	bres	
2.15.2 Apel	lidos *	
2.15.3 Tipo	de identificación * No especificado v	
2.15.4 Núm	ero de identificación *	
2.15.5 Corr	eo electrónico *	
2.15.6 Telé ''teléfono fijo	'ono fijo (Digite: "código país" + "código área" + ". Ej.: 5743807070)	
2.15.7 Telé	iono celular (Digite "código país" + "número celular".	1

• Additional information:

The supplier must provide additional information as a complement to the information provided.

16.1 Fecha de constitución [*] jue, 12 dic, 2019
16.2 <u>Clasificación del tamaño empresarial:</u> para las personas naturales y jurídicas que ejerzan actividades econo n Colombia, indique el sector y el tamaño de su empresa según Decreto 957 de 2019. Para aquellas empresas que s ncuentran fuera de Colombia, seleccionar la clasificación según el número de trabajadores.
Respuesta * Comercio - Gran Empresa >
16.3 ¿Pertenece a un grupo empresarial? * No v
16.7 ¿Tiene información financiera para reportar? * Sí 🗸

• Financial information:

The questionnaire asks if you have financial information to report. If the answer is **yes**, you must attach the documents indicated there, the Financial Statements must contain. If the answer is **no**, you must justify why you do not have said information.

The Financial Statements must be attached as of the cut-off date established in the country of origin of your organization, which must be signed by the Legal Representative, Public Accountant and Statutory Auditor if applicable, according to the legislation of your country.

10

When attaching the Financial Statements, consider:

✓ Attach in a .PDF, .ZIP, .RAR file the financial statements of the last fiscal period signed by the legal representative, the public accountant who prepares them and, if applicable, the tax auditor, including:

<u>Companies located outside Colombia:</u> Signed financial statements along with their respective notes.

<u>Companies located in Colombia</u>: Balance Sheet, Income Statement, Notes to the Financial Statements, Statement of Changes in Equity, Cash Flow Statement, Opinion of the Statutory Auditor or audit report (If applicable), Certification of Financial Statements, Certificates from the Central Board of Accountants of the accountant and the Statutory Auditor who signed the Financial Statements.

- Opening balance sheet if the company was created the immediately previous year, including the certificate from the Central Board of the accountant and the Statutory Auditor who signed the Financial Statements.
- ✓ The information must be presented on the cut-off date established in the country of origin, for Colombia the cut-off corresponds to December 31 of the immediately preceding year. This information must be presented in English or Spanish.



Note: Once your registration or update is approved, you will not be able to make changes to the financial information. If necessary, you must attach the minutes of approval of the Financial Statements by the shareholders' meeting or shareholder.

• Certifications

In this section you must respond and attach whether your organization has the following certifications:

Quality Management System (ISO 9001), Environmental Management System (ISO 14001), Risk Management (ISO 31000), Certificate Occupational Health and Safety Management Systems (ISO 45001), Management System of Security in the Supply Chain (ISO 28000), current BASC Certificate (Business Anti - Smuggling Coalition or Business Anti-smuggling Coalition), AEO Certificate (Authorized Economic Operator) and Certificate of Lack of Reports for Narcotic Trafficking (CCITE), Greenhouse Gases and Carbon neutral.

▼ 5 Certificaciones		_
En caso de seleccionar "Si", el certificado a adjuntar debe ser el in	dicado y encontrarse vi	gente
5.1 ¿Tiene certificado ISO 9001 (Gestión de calidad) vigente?	No especificado \checkmark	
5.4 ¿Tiene certificado ISO 14001 (Gestión Medioambiental) vigente?	Sí	
5.7 ¿Tiene certificado ISO 31000 vigente (gestión de riesgos)?	No	

• Categories:

Select the goods or services that your company offers, in accordance with the EPM categories and the United Nations code that must be equal to 8 digits.

6.1 Descargue el Excel soportadas a través de	iadjunto en la palabra "Referencias" al final de esta pregunta como guía y seleccione aquí las categorías de bienes o servicios ofrecidos por su organización al Grupo EPM y que pueden ser experiencia; en caso de no contar con experiencia, el soporte esrá el certificado de existencia y representación legata para personas jurídicas. PUT para personas naturales, o los documentos
que hagan sus veces en	i su país de origen. I Referencias ✓
	Acetes y Lubricantes Documentos de referencia
	Aistadores eléctricos 📴 Descripcion Categorías_31032023.xlsx
	Almacenaje Descargar todos los adjuntos
.2 Seleccione	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones
5.2 Seleccione Jnidas. Estos có	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones digos deben ser igual a 8 dígitos, y los encontrará en el filtro de búsqueda, desplegando la flecha a mano
5.2 Seleccione Jnidas. Estos có zquierda hasta e	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones digos deben ser igual a 8 dígitos, y los encontrará en el filtro de búsqueda, desplegando la flecha a mano ncontrar el producto a seleccionar. (Estos códigos deben seleccionarse de acuerdo con su objeto social y/o
5.2 Seleccione Jnidas. Estos có zquierda hasta e experiencia). Má	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones digos deben ser igual a 8 dígitos, y los encontrará en el filtro de búsqueda, desplegando la flecha a mano ncontrar el producto a seleccionar. (Estos códigos deben seleccionarse de acuerdo con su objeto social y/o ximo 20 códigos de las actividades que su organización realiza.
.2 Seleccione Jnidas. Estos có Iquierda hasta e xperiencia). Má	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones digos deben ser igual a 8 dígitos, y los encontrará en el filtro de búsqueda, desplegando la flecha a mano incontrar el producto a seleccionar. (Estos códigos deben seleccionarse de acuerdo con su objeto social y/o ximo 20 códigos de las actividades que su organización realiza. *Equipo de parques infantiles 492415, Aparatos de baño domésticos 521417, Electrodomésticos para
.2 Seleccione Jnidas. Estos có zquierda hasta e xperiencia). Má Respuesta	los códigos de los bienes o servicios que su empresa ofrece, de acuerdo con el estándar de las Naciones digos deben ser igual a 8 dígitos, y los encontrará en el filtro de búsqueda, desplegando la flecha a mano incontrar el producto a seleccionar. (Estos códigos deben seleccionarse de acuerdo con su objeto social y/o ximo 20 códigos de las actividades que su organización realiza. *Equipo de parques infantiles 492415, Aparatos de baño domésticos 521417, Electrodomésticos para

gregar a los	s seleccionados a	actualmente	Sel	ecc	ionados actu	ualmente
Nombre 🗸	Busca la actividad qu	ue rea Buscar			Nombre 1	ID
Nombre	† Floate(eises de	ID	·	✓	Servicio de construcción de acueductos	72141119
	Consumo		•		acueuticios	
•	Componentes, Accesorios y Suministros de Sistemas Eléctricos e Iluminación	39				
	Dispositivos y accesorios y ▼ suministros de manejo de cable eléctrico	3913				
	Conductos eléctricos, electroductos y cables aéreos	391317				
	Acoples de conducto	39131707				
	eléctrico	Actividad de 8 dígitos				

• Experience:

This section will allow you to prove experience of executed contracts, which are duly certified by the contracting entity.

Keep the following considerations in mind:

✓ Only certificates accredited by the contracting entity will be received. No invoices are received. If required, these will be requested promptly in the hiring process where

you participate.

- ✓ Download and load Excel once completed, where you must relate the categories, subcategories, and their equivalent percentage by certificate of experience without exceeding 100% compared to the accredited certificate.
- ✓ For each experience update you make, you can send up to a maximum of 10 certifications from the last 10 years in the same ZIP, RAR, PDF format file.
- ✓ Once the accredited experience is approved, you can consult it in the Excel file listed in this section 7.4 and you can make a new submission or update of experience, with new certifications.
- ✓ Only certificates accredited by the contracting entity will be received.
- ✓ No invoices are received. If required, these will be requested promptly in the hiring process where you participate.

•	7 Experiencia
	De acuerdo con las categorías seleccionadas en la sección 6 (<u>Categorías Grupo EPM</u>) esta sección le permitirá acredital experiencia de contratos ejecutados y finalizados, que estén debidamente certificados por la entidad contratante. Tenga e cuenta las siguientes consideraciones:
	 Sólo se recibirán certificados acreditados por la entidad contratante. No se reciben facturas, en caso de requerirse éstas serán solicitadas puntualmente en el proceso de contratación donde participe. Por cada actualización de experiencia que realice podrá enviar hasta un máximo de 10 certificaciones en un mism archivo de los 10 últimos años, que contenga número de contrato, objeto contractual, fecha de inicio y terminación del contrato y valor final del contrato antes de IVA. Una vez le sea aprobada la experiencia acreditada, podrá consultarla en el archivo de Excel que se relaciona en esta sección y podrá hacer un nuevo envió o actualización de experiencia, con nuevas certificaciones.
	Nota: Después de que la experiencia le sea aprobada, no es necesario que vuelva a enviar los mismos certificados. Estos ya quedaron en nuestro sistema para consulta de la organización.
	7.1 ¿Posee experiencia contractual certificada para acreditar? * Sí 🗸
	7.2 Adjunte en un único archivo (PDF, .ZIP o .RAR) las certificaciones que desea acreditar. Una vez le sean aprobadas, podr volver a actualizar esta pregunta con más certificaciones, eliminando las que ya le fueron aprobadas.
	Respuesta *Adjuntar un archivo
	7.3 Para cada una de las certificaciones cargadas en la pregunta anterior, relacione la subcategoría de EPM asociada a dich experiencia. Para esto debe descargar de la palabra <u>Referencias</u> al final de esta pregunta, el archivo de Excel, donde debe asociar cada experiencia a mínimo 1 subcategoría y máximo 5, con su respectivo porcentaje (%) con relación al monto total certificado. La sumatoria de los porcentajes por experiencia deberá ser el 100%. Por último, adjunte el archivo de Excel diligenciado en este mismo numeral.
	Respuesta *Adjuntar u Documentos de referencia
	7.4 Consulte el archivo adjunto aprobada hasta la fecha. Image: Asociacion de Experiencia a Categorias y Subcategorias EPM 2023 03 27.xlsx

The supplier must download Excel from section 7.3 and relate the category, subcategory, and the percentage by subcategory, considering that the sum of the percentages per experience must be equal to 100%. Finally, once you have completed said Excel, you must attach a file in the same section.

See image as an example of Excel:

eriencia No	ldentificador del contrato	Categoría	Subcategoría	Porcentaje por subcategoría (%)		
	XXX	Categoría A	A2	80%		
	XXX	Categoría B	B1	5%	1	Sumatoria 100
1	XXX	Categoría B	B5	5%		por experiencia
	XXX	Categoría C	C4	5%		
	XXX	Categoría D	D3	5%		
	YYY	Categoría B	B2	40%		
	YYY	Categoría D	D1	60%		S
2						por experienci
					1	

Note: After your experience is approved, you do not need to resubmit the same certificates. These are already in our system for the organization's consultation.

• Sustainability:

To continue with the registration process, in section (8) at the end of the questionnaire you will find questions about "sustainability", where you will have several response options, from which you must select your answer.

Sustainability is part of the EPM Group corporate purpose; it is understood as the balance in the set of economic, social, and environmental conditions that contribute to a company's continuity and development in a mutually beneficial relation with society. That is why the EPM Group wants to foster sustainability in its business throughout time, in line with its Corporate Social Responsibility (CSR) model.

8.1 ¿La empresa iden personas: comunidade	itifica riesgos de impac s vecinas, clientes, pro	ctos reales o potenciales en Derechos Humanos oveedores?	de sus a	ctividades sobre	las
Respuesta *	No especificado \checkmark				
8.2 Con base en la a disminuir los riesgos ic	No especificado No	presa toma las medidas necesarias para evitar	ro	* No especifica	ado 🗸
8.4 ¿Las personas de prácticas anticorrupcie	Algunas veces Regularmente	zitadas para aplicar en sus actividades	* No es	pecificado	~
8.5 2 La empresa gar	Siempre	a regulación laboral en aspectos tales como s	alarios, se	eguridad, salud y	

In the form, you will have the option "Guardar como borrador" to save the information in the system and complete it until finished and "Enviar".

Once you send the complete form with the required specifications, the EPM Group will proceed with the validation of the information and the approval of the registration.

2.3. STEP 3: Receiving a confirmation of Registration approval.

All the information completed in this questionnaire is subject to validation and approval. When this process is completed, a message notifying the approval/rejection will be sent to the Supplier's main email account; this message will provide the reasons for rejection, if applicable.

The approved registration as a supplier allows you to participate in events and contracting processes with the EPM Group subsidiaries. You do not have to register for each one.

Suppliers may modify or update their information whenever required. Our suppliers must keep their profile information updated, as well as the information of any users within their companies that have access to the application to participate in different events: RFI, RFP, Auctions, Surveys and Tasks. Below is its explanation:

- ✓ RFI: It is also called Request for Information, and it is a digital form through which the EPM requests various information from different potential suppliers with the aim of collecting data and thus being able to identify their capabilities for the supply of a good or service. When you respond to an RFI or Request for Information, no contractual link is generated between the EPM Group companies and your organization, as the supplier that provides the information.
- ✓ RFP: It is also called Request For Proposal and is a digital form where EPM shares the contractual, commercial, economic and technical conditions of the needs for the acquisition of goods and services; It is here, as an offeror, you must attach the certificates and documents that prove compliance with the required requirements, along with the prices of the goods and/or services that are being requested.
- Auction: It is a digital form that EPM makes available to its suppliers so that they can compete against each other based on price, since it is a determining factor for the acquisition of requested goods and/or services.
- ✓ Survey: It is a digital form through which EPM collects various information from different suppliers and/or contractors, with the objective of evaluating a given topic through a series of quantitative or qualitative questions.
- ✓ Tasks: When there is already a contract between one of the subsidiaries of the EPM Group and your organization, a series of tasks will be unleashed that will be

managed jointly and electronically.

Registration questionnaire updates

To modify or update your profile on Ariba, enter the website <u>www.epm.com.co</u>, in the section "Proveedores y contratistas / Contratación /Registro de proveedores" or you can enter Ariba with your username and password at the following link: https://grupoepm.supplier-eu.ariba.com/

You can find the EPM Group form within the profile by clicking on the "Ver campos solicitados por el cliente" option, located in the options panel on the left side of the screen or by entering "Perfil de la empresa", located in the top right of the screen, as the images show:

Ariba Proposals and Questionnaires -	Cuenta Standard	~ • • •	
RUPO EPM			
arfil solicitado por Grupo EPM	Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM.		
Se han completado todos campos obligatorios	La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EPN anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el p	M. Por lo perfil de Ariba.	
olicitados por el cliente	Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria:		
/er campos solicitados por el cliente >	 En la parte superior de la pantalla dar clic donde aparece el nombre del usuario. Luego dar clic donde dice "Mi cuenta". 	Grupo ep	n
vel de acabado del Perfil público	3. En la sección preferencias podrás cambiar la información del usuario, idioma y zona horaria, la cu "América/Bogoità", si estás ubicado en Colombia, o la que corresponda a tu ubicación geográfica. 4. Adicional en Información de Contacto se debe agregar el teléfono del país, área y número. 5. Por último dar clic en guardar.	ual debe ser	
35 %	Nota: Todos los eventos en Ariba son configurados con la zona horaria colombiana, América/Bogotá a los proponentes se les presentará en el horario de acuerdo con su configuración personal.	á (UTC-05:00), y	
Introduzca una breve descripción para alcanzar el 45 % >			
hay Comunicaciones con coincidencias.	Inicio		
	Eventos		
	Título ID Hora de finalización 4 Típo de evento	Ha participado	
		na parteipado	
6	7/2		
Ariba Proposals and Questionnaires	Cuenta Standard		
Ariba Proposals and Questionnaires	Cuenta Standard	UUANITA CADAVID	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM	Cuenta Standard Bierwenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM.	JUANITA CADAVID idri@gmail.com Mi Cuenta	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el 	JUANITA CADAVID Idri@gmail.com Mi Cuenta Enlazar Los ID De Usuario	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente >	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: 	☐ ⑦ ⑦ @ JUANITA CADAVID idri@gmail.com Mi Cuenta Enlazar Los ID De Usuario Contactar Con El Administrador	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente. Ver campos solicitados por el cliente >	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: En la parte superior de la pantalla dar clic donde aparece el nombre del usuario. Luego dar clic donde dire rM cuenta". 	Outrie Contractor Contractor Contractor Contractor Contractor	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente >	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: 1. En la parte superior de la pantalla dar cite donde aparece el nombre del usuario. 2. Luego dar cite donde dice "Mi cuenta". 3. En la sección prefencias podrás cambiar la información del usuario. 4. Adrical/Bogodrá, si estás ubicado en Colombia o la que corresponda a tu ubicación geográfica. 	O O	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente. Ver campos solicitados por el cliente > Nivel de acabado del Perfil público	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, le recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: En la parte superior de la pantalla dar clic donde aparece el nombre del usuario. Luego dar clic donde dice "Mi cuenta". Si na la sección preferencias podrás cambiar la información del usuario, idioma y zona horaria, la c "América"Bogoda", si estás ubicado en Colombia, o la que corresponda a tu ubicación geográfica. Aidional en Información de Contacto se debe agregar el teléfono del país, área y número. 	O O	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente > Ver campos solicitados por el cliente > Nivel de acabado del Perfil público	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: En la parte superior de la pantalla dar clic donde aparece el nombre del usuario. Ling dar clic donde dice "Ní cuenta". Se na sección preferencias podrás cambiar la información del usuario, idioma y zona horaria, la c "Américal@agotá", si estás ubicado en Colombia, o la que corresponda a tu ubicación geográfica. Arada en información de Contacto se debe agregar el teléfono del país, área y número. Por último dar clic en guardar. Nota: Todos los eventos en Ariba son configurados con la zona horaria colombiana, Américal@Bogot a los proponentes se les presentará en el horario de acuerdo con su configuración personal. 	JUANITA CADAVID idri@gmail.com Mi Cuenta Enlazar Los ID De Usuario Contactar Con El Administrador Cambiar A ID De Prueba ALMACEN PRUEBAS SA AVID: AVIL190891245 Cuenta Standard De di lo 5	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente. Ver campos solicitados por el cliente > Nivel de acabado del Perfil público	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EPA anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: In la parte superior de la pantalla dar cite donde aparece el nombre del usuario. Gue dar cite donde dice "Mi cuenta". In la sección preferencias podrás cambiar la información del usuario, idioma y zona horaria, la e ra "américa/Bogotá", si está subicado en Colombia, o la que correspond a su tublación (pergarifica:	O O	
Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente. Ver campos solicitados por el cliente > Nivel de acabado del Perfil público	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Careliza este paso a paso para cambiar la zona horaria este que consegund a para de dire dire duca una tura de consegund a su tublacción goraria. La contecta esta subación or cloombia, o la que correspond a tu tublacción goraria. La contecta esde agregar el teléfono del país, área y número. A lo sacción preferencias podrás cambiar la información del usuario, idioma yzona horaria, la contecta esde be agregar el teléfono del país, área y número. Nota: Todos los eventos en Ariba son configurados con la zona horaria colombiana, América/Bogota, is este presentará en el horario de acuerdo con su configuración personal. Inicio 	O O	
Ariba Proposals and Questionnaires Ariba Proposals and Questionnaires GRUPO EPM Perfil solicitado por Grupo EPM Se han completado todos campos obligatorios solicitados por el cliente > Nivel de acabado del Perfil público Statematica una breve descripción para alcanzar el 45 % > No hay Comunicaciones con coincidencias.	 Cuenta Standard Bierwenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, te recomendamos configurar la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria Lugo dar cité donde dice "Mi cuenta" Lugo dar cité donde dice "Mi cuenta" Se nación preferior de la pantella dar cité donde aparece el nombre del usuario. Lugo dar cité donde dice "Mi cuenta" No acción preferior de la pantella dar cité donde aparece el nombre del usuario. Lugo dar cité donde dice "Mi cuenta" Se orditar donde dice "Mi cuenta" Note: Todos los eventos en Ariba son configurados con la zona horaría colombiana, América/Bogot a los proponentes se les presentará en el horario de acuerdo con su configuración personal. Inicio 	Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q Q	
Ariba Proposals and Questionnaires Ariba Proposals and Ariba Proposals Ariba Proposals and Ariba Proposals	 Cuenta Standard Bienvenido al sitio de Ariba Spend Management del Grupo EPM. La zona horaria es importante al momento de participar en procesos de contratación del Grupo EP anterior, le recomendamos configura la zona horaria que mejor se adapte a tus necesidades en el Realiza este paso a paso para cambiar la zona horaria: 1.e la la parte superior de la pantalla dar cile donde aparece el nombre del usuario. 2. Luego dar cile donde dice "Mi cuenta". 3. En la parte superior de la pantalla dar cile donde aparece el nombre del usuario. 4. Adrional en información de Contacto se debe agregar el teléfono del país, área y número. 5. Por último dar cile en guardar. Nota: Todos los eventos en Ariba son configurados con la zona horaria a los proponentes se les presentará en el horario de acuerdo con su configuración personal. Inicio 	Q Q Q Q	

ina de inicio Activación Discovery - Panel de tra	ajo Catálogos - Evaluaciones				
	Perfil de la empresa			Apoyo a la ayuda humanitaria 💿 🛛 🕥	32 Opcie
		ALMACEN PRUEBA	S SA		1
		88 Empleados	E Fundación	Alias de empresas	
	AP	Tipo de negocio	Ingresos -	Dirección Antioquia, Colombia Ver detalles	
	Visión generat	Formulario legal de proveedor	Símbolo de la acción		
	& Credenciales Certificaciones Calificaciones de contactibilidad.	Categorías de productos y servicios	Ubicaciones de servicio o de "Expedir a"	Sectores industriales a los que se presta servicio	0
	Direcciones adicionales	 Servicios profesionales de abastecimiento Seguro de indemnización profesional 	Colombia	Seleccione las industrias a las que sirve aquí.	
	Información de negocio Contactos	Credenciales			
	52 Solicitado por cliente	Certificaciones			A

Then, enter the "Solicitado por cliente" tab and select EPM Group, once completed you must proceed with the sending.

formación adicional				Guardar Cerra
Direcciones adicionales	Negocios Contacto	s Solicitado por cliente	Documentos adicionales	
Lista de clientes de sourcing Cliente	Información de pe	fil solicitada por cliente		
Grupo EPM	Completo			

User or password recovery

If you have forgotten your username or password, enter the Ariba platform at the following link: https://grupoepm.supplier-eu.ariba.com/, click on the options ""Ha olvidado el nombre de usuario o la contraseña" and continue the instructions that are sent to the email registered in Ariba.

	Supplier Digital Summit Archiv
Inicio de sesión de proveedor	Here you'll find replay events curated for yo Ariba Network or a se
Nombre de usuario	advance your learnin
Contraseña	Más información
Inicio de sesión	

Service channels.

If you have any questions about how to use the EPM Group Self-Registration portal, please contact the following telephone lines:

Service Line

Medellin (Colombia) +57-604 380 55 56 Option 4 Outside of Medellín: 018000515552, option 4 National line (Guatemala): +502 23028478

Help Center Ariba

If you have difficulties with the Ariba system and/or difficulties specifically with the administrator user of your account, you can generate a request requesting support from SAP, by clicking on the link: <u>https://grupoepm.supplier-eu.ariba.com/</u> to the " Centro de ayuda", located in the "Ayuda" option in the upper right corner of the application. Enter your concern to consult documented help. If you cannot find a solution, select the " Obtenga ayuda por teléfono" option, send the requested information and wait for an Ariba advisor to call you. The attention times for this type of solutions are external to the EPM Group.

Email: Recyproco@epm.com.co

Website Tutorial

https://www.epm.com.co/proveedoresycontratistas/contratacion/como-serproveedor-o-contratista/registrate-como-proveedor/

Video Tutorials

How to register to be a Grupo EPM supplier: <u>https://youtu.be/GyOgP7E9k-M</u>

18

How to manage user accounts in ARIBA: <u>https://youtu.be/5sTqWg3ldi4</u>