

Componente 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Nombre de la entidad:	EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P.
Sector Administrativo:	SPD
Departamento:	Antioquia
Municipio:	Medellín

Orden:	Municipal
Año Vigencia:	2025

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano									
Planeación de la Estrategia de Racionalización									
N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	BENEFICIO AL CIUDADANO Y/O ENTIDAD	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA REALIZACIÓN	
								INICIO dd/mm/aa	FIN dd/mm/aa
1	Solicitud de servicio temporal de acueducto para eventos	Tecnológica	Respuesta y/o notificación por medios electrónicos	El usuario del servicio o su delegado radica la solicitud presentando el formulario debidamente diligenciado de forma presencial en los puntos de atención para su radicación.	Virtualización del trámite para que los ciudadanos puedan directamente desde el portal WEB de Empresas Públicas de Medellín efectuar la solicitud.	Ahorro de costos y reducción de tiempos a la ciudadanía que va realizar el trámite por desplazamientos en la región Mejora en el proceso administrativo. Procesos más ágiles y estandarizados.	Unidad Estrategia e Inteligencia Comercial y Operaciones Comerciales	10/01/2025	15/12/2025
Nombre del responsable:		Henry Alberto Salgado Naranjo		Número de teléfono:		6043805981			
Correo electrónico:		henry.salgado@epm.com.co		Fecha aprobación del plan:		10/01/2025			