



ep

Imagen S3

2. Generación del cupón de pago

En el caso que hayas perdido tu factura o simplemente quieras pagarla y no tienes el documento físico, puedes generar el cupón de pago y dirigirte al establecimiento de tu preferencia para realizarlo, aunque no es necesario imprimirla, puedes pagar con el código de barras o el nro. del contrato, también puedes pagar por factura web, solo con el número de la factura.

Para generar el cupón de pago, el cual es una versión resumida de tu factura, puedes seleccionar la opción "Todas las transacciones" o "transacciones de factura".

	1 1		
9 \$	¶\$≡	e	
Paga tu factura	Generación de cupón de pago	Saldo de factura	
Ingresa a Factura Web EPM. Paga y consulta consumos e históricos	Aquí puedes generar el resumen de tu factura con el valor a pagar, las fechas de vencimiento y podrás utilizar dicho cupón para pagar	Muestra el valor pendiente por pagar luego de un abono	
Realizar transacción	Realizar transacción	Realizar transaction	

epm®
as clic al botón "Realizar transacción", te aparecerá la siguiente pantalla:
Genera tu cupón de pago epm
No soy un robot
Número de contrato * Consultar Q Ubica tu número de contrato en la factura
magen S5
oas clic en la casilla, no soy un robot, digitas tu número de contrato y por último clic en Consultar".
Genera tu cupón de pago epm
Vo soy un robot
Número de contrato * Consultar Q Ubica tu número de contrato en la factura
magen S6
uego, el sistema te mostrará un mensaje en la parte superior indicando que ya fue generado el upón de pago exitosamente.

🗢 tra epinución.co Genera tu cupón de pago 🤅	ၜၣၮႍ	*	● 本 A A+ + ++ Transacciones rápidas El certilicado fué generado exitosamente.	×
No soy un robot	Consultar Q	Ubica tu número de contrato en la factu	<u>ira</u>	
Descargor 🛓 Imagen S7				
Ya puedes descargar tu cup	oón de pago o resur	nen para realizar el p	bago.	
En el caso que no lo veas "Descargas" de tu computad	s en la parte infer dor o dispositivo.	ior de tu pantalla, le	o puedes busca	ar en la carpeta
RESUMEN ESTADO DE CUENTA Servicio Mes Anterior Mes A	Actual			
EPM AGUAS Acueducto 11m3 \$42.559,91 14m3 Saneamiento 11m3 \$32.106,23 14m3	\$52.434,27 \$39.887,78			
EPM ENERGIA Energia 175 kwh \$94.411,82 194 kwh EPM GAS NATURAL	\$106.826,31			
Gas 8 m.3 \$18.345,26 12 m.3 Total EPM Total para otras entidades	\$26.740,61 \$225.889,34 \$26.409.66			
VALOR TOTAL A PAGAR Tus servicios de Energia, Acueducto, Saneamiento y Gas han sido	\$252.299,00 o subsidiados			
Con este subsidio te estas anorrando \$16.548,97 Si tienes inconformidades con los valores facturados por tus se presentar una reclamación, no es necesario que lleves tu factura A través de nuestra Linae de Atanción 444 115 en Medellino la 0 nivel nacional, puedes verificar la identidad de contratistas y fur prestan los servicios de EPM. Estamos ahi para brindarte tranqu	ervicios y deseas pagada. 1 8000 415 115 a ncionarios que te uilidad.			
Imagen S8				
Imagen S9				

ၔၣၯႚ

3. Abona a tu factura

Si quieres hacer un abono a tu factura actual, puedes ingresar a esta opción e ir abonando a tu factura mensual.

epr

Para realizarlo puedes seleccionar la opción "Todas las transacciones" o "transacciones de factura".



Imagen 10

Selecciona la opción Abona a tu factura, y digita el número del contrato del inmueble del que quieres realizar la transacción.

Recuerda que el abono debe ser mínimo de \$5.000.



A continuación podrás abonar fácilmente a tus facturas de servicios públicos. Si tienes cuentas vencidas, debes cancelar el total antes de la fecha de "Pago con recargo", porque la orden de suspensión se genera automáticamente al día siguiente; y en caso que hayas pagado posterior a esta fecha, deberás presentar el soporte de pago al funcionario o contratista de la empresa que te visite para evitar la suspensión.

epr

Datos para abonar a tu factura			
Nimero do contrato*	0	Confirmar y consultar	

Imagen S11

Diligencia toda la información que te solicitamos para así generar el cupón de pago del abono y da clic en generar referente de pago.

Abono a factura

A continuación podrás abonar fácilmente a tus facturas de servicios públicos. Si tienes cuentas vencidas, debes cancelar el total antes de la fecha de "Pago con recargo", porque la orden de suspensión se genera automáticamente al día siguiente; y en caso que hayas pagado posterior a esta fecha, deberás presentar el soporte de pago al funcionario o contratista de la empresa que te visite para evitar la suspensión.

		50 C	
CR 47 ********* ITAGUI	Contrato	valor de la factura \$252 298	
ANTIOQUIA		4232,270	Valor a abonar* 50000
Deseo recibir el referent	e de pago a mi correo.	Correo electrónico	
tratamiento de datos pe	rsonales		

Imagen S12

A continuación, te aparecerá un mensaje de confirmación con el valor que quieres abonar, si es correcto, seleccionas la opción Confirmar.

U	Con el referente de pago puedes realizar el abono a tu factura desde Factura Web EPM o en los canales físicos autorizados.
	firmas la generación del referent
Cor	innus la generación del referent
Cor e p	ago?
Cor e p	ago?

Por último, te aparecerá esta pantalla donde te confirmamos el valor del abono y el valor pendiente por pagar, el abono lo puedes pagar en línea a través de Factura web, más fácil, más rápido.

ep

También puedes buscarlo en tu correo electrónico, si no está en la bandeja de recibidos, busca en no deseados.

Abono a factura

		\bigcirc	
Referencia de pago	Contrato	Saldo pendiente	Valor del cupón
86935328522		\$202,298.63	\$50,000
Hemos enviado a tu correc	o electrónico el número de referente mensaje, revisa tu ca	e para el abono a tu factura. Revisa la bar rpeta de correo no deseado, podría estar	ndeja de entrada y si no encuentras nuestra allí.

Imagen S14

Para realizar el pago en Factura web, ingresas a la aplicación digitas tu número de contrato y te aparecerán los referentes de pago de los abonos que hayas solicitado y además el valor completo por si cambias de decisión y quieres pagar el valor completo, ¡seleccionas el que quieras realizar en ese momento y listo!

Para ver el instructivo de cómo realizar pagos en Factura web, puedes ingresar a la opción Paga tu factura.

epr

Consulta y paga tu factura

Resultados de tu consulta

En esta emergencia s hogar estrato 4, 5, aporte voluntario suge energía y gas. Tú elig	anitaria la solidarida 6, o de cliente con erido, que se utilizar es cuál de las dos fa	d de los colombi nercial o indust á para aliviar eco cturas vas a pag	anos ilumina y da rial, verás 2 val o mómicamente a la ar. Tu transacción	a esperenza a quienes má pres diferentes: uno, cor as familias más vulnerabl se hará solo por la que e	ás lo necesitan. Si la factu responde al valor total por es, en el pago de los servia escojas, no debes pagar ar	ra que vas a p tus servicios y, cios públicos da nbas.	oagar es de un el otro, tiene un miciliarios de	
Si deseas aportar un	valor diferente al s	ugerido en tu fa	ctura, ingresa a v	www.epm.com.co y haz	clic en el botón Transaccio	ones, "Aporte v	voluntario".	
Nota: esta iniciativa e	Nota: esta iniciativa está enmarcada en el decreto 517 del 4 de abril de 2020.							
Nombre personalizado	Referente de pago	Número contrato	Número factura	Vencimiento (día- mes-año)	Pago con recargo (día-mes-año)	Valor factura	Selecciona para pagar	
	86935328522		1256602833	03-02-2022	05-02-2022	50.000,00		

Imagen S15

Te llegará un correo electrónico con la confirmación de esta.



4. Agendamiento de revisión periódica del gas

Esta transacción te permitirá agendar la visita para tu revisión periódica de la red interna de gas.

Esta transacción también te permite conocer la fecha de la revisión.

Agenda la revisión periódica del servicio de Gas

Lar	evisión periódica es la verificación que debe hacerse cada 5 años a las redes internas de gas en los hogares, comercios y empresas, pora garantizar e
Gas	in funcionamiento y la segunada en la instalación. Esta se debe realizar dando cumplimiento a la Resolución 059 de 2012 de la Comisión de Energía y s y demás normativa vigente.
ue	edes consultar la techa de vencimiento de tu revisión pertiódica, haciendo clic agui
UE	des saber más sobre el trámite de la revisión periódica, sus tarilas y quién está autorizado para realizarla, haciendo clic aquí
ue	edes consultar y/o cancelar tus agendas haciendo clic <u>aguí</u>
n i lel oli	caso de no recibir el correo de confirmación de la visita, con el número de requerimiento, debes llamar a la línea de atención 4444115 o verificar a travè portal, dando clic <u>Aquí</u> , si la revisión si quedó programada. Por favor conserva el correo de confirmación y el número de requerimiento, el cual serà citado en caso de ser necesario o presentarse alguna novedad.
i e	I dia pactado no recibes la visita de nuestro personal, por favor comunicate a la linea de atención 4444115, para poder reprogramar tu revisión lo antes ible.

Imagen S23

Si quieres consultar la fecha de tu próxima revisión, puedes dar clic en esa opción y te aparecerá la siguiente pantalla

R

epro

Consultar cuand tu red de gas	o se vence el plazo para hacer la revisión periódica de
Cada cinco años debe hacerse un a la Resolución 059 de 2012 de la	a verificación a las redes de gas en los hogares, comercios y empresas, para garantizar el buen funcionamiento y la seguridad en la instalación. Esta revisión se realiza para dar cumplimiento <u>Comisión de Energia y Gas</u>
Recuerda que a partir del 1 de ma suspensiones preventivas por el in	yo del 2014 esta revisión es responsabilidad de los usuarios. Es muy importante que tengas en cuenta la fecha de tu revisión, así aseguras la tranquilidad de tu hogar y evitas posibles cumplimiento de la norma.
Realizar consulta por	
Numero de contratio	Directorin donde se realizara la revisión
Número de contrato	
Nômario de contrato TITITI	

Imagen S24

Te aparecerá la fecha máxima en la que debes realizar la revisión en tu inmueble:



De acuerdo con la fecha de la revisión, puedes programar la cita de la misma:

R

epr

icio de la mejor calidad.		
Datos de la cita		
Para brindarte una mejor asesoria, nece	sitamos confirmar la siguiente información:	
Contrato Dirección	donde se realizará la revisión	
Contrato		
	0	

Imagen S26

El sistema valida que cumplas con los criterios definidos para realizar la revisión y te muestra la siguiente pantalla:



Imagen S27

Da clic en continuar con la solicitud y diligencia todos los campos con la información de tu inmueble. El sistema te mostrará paso a paso cada etapa del proceso:

Agenda la revisión periódica del servicio de Gas

	Información de contacto	2 Agenda tu cita	Confirmación
Información de la solicitud Número de contrato:			Dirección:
Información de contacto La información solicitada a continuación Todos los campos marcados con (*) sor	n corresponde a la persona obligatorios.	a que atenderá la vis	sita y no necesariamente al titular del servicio.
Tipo de documento*		✓ Númer	o de identificación*

Imagen S28

Es sumamente importante, agregar observaciones sobre la atención de la visita.

Con el fin de confirmar la veracidad de la información y asegurar tus datos en todo momento de la transacción, te llegará un código para validar el correcto envío de información al correo electrónico que hayas registrado.

\triangleright
Verificación de correo electrónico
Acabamos de enviarte un código de seguridad al correo que has registrado, por favor, escribelo a continuación.
Código de seguridad* 248346
¡No he recibido el código! <u>Reenviar código</u>
Cerrar Verificar código

Imagen S29

Luego de validar la información y verificar el código, continuarás en la selección del día y franja horaria de la cita para tu revisión periódica. Revisa que tus datos sean correctos.

eas agendar tu cita			
	Ē	07:00:00 - 13:00:00	~
		Número de identificación	
		Correo electrónico	
	eas agendar tu cita	eas agendar tu cita	eas agendar tu cita 07:00:00 - 13:00:00 Número de identificación Correo electrónico

Imagen S30

Igualmente, debes leer y aceptar las condiciones de la transacción y leer y aceptar la política de tratamiento de datos.



Imagen S31

Luego de dar clic en Guardar y continuar, te aparecerá un mensaje de confirmación de la cita asignada.

onfirmar cita	8
	0
Estás seguro que desec Por favor verifica la info	as agendar tu cita con esta información? ormación y luego da clic en el botón confirmar cita.
Fecha de la cita	Horario disponible*
2022-02-14	Ingresar texto aquí
Tipo de documento	Número de identificación
Cédula de ciudadanía	
Nombre(s)	Correo electrónico
Teléfono	Celular
	Cerrar Confirmar cita



Imagen S33



®

epm

Para finalizar la transacción das clic en el botón **Entendido** y te llevará nuevamente al home de nuestro sitio web corporativo.

Después de realizar la transacción, te llegará un correo electrónico con la confirmación de esta.



Imagen S43

Si quieres cancelar o reprogramar la cita, puedes seleccionar la opción que te aparece en el inicio de la transacción, es decir, vuelves al inicio, realizar transacción y seleccionas la opción para consultar y/o cancelar tus agendas.



ဓၣၯႚ

Imagen S35

Inform	ación de la cita		
÷	Fecha Iunes, 14 de febrero de 2022	Hora / Jornada De 07:00 a. m. a 13:00 p. m.	
0	Trámite Revisiones Periodicas	Dirección	
			Cancelar cita
Imagen	S36		
<u>i</u> ES	tos seguro que deseas aliminar este registro?		
No	Junes, 14 de febrera de 2022		
Imagen	S37		
	\checkmark		
jTu c	ita ha sido cancelada con éxito!		
	Cerrar		

Imagen S38

Después de realizar la transacción, te llegará un correo electrónico con la confirmación de esta.



5. Actualización de datos

En caso de que requieres actualizar tus datos personales con nosotros y que se vea reflejado en la factura, puedes seleccionar la opción "Todas las transacciones" o "transacciones de factura" y busca la opción "Actualización de datos Cliente/usuario".

epr

Ingresa a la transacción y diligencia los datos solicitados:

Formulario de actualización de datos

Este formulario permitirá actualizar tus datos en EPM, p	or favor ingresa la información solicitada a continuación:
Información del servicio	
Por favor indicanos si la octualización es para una empresa o para un hog	ar ipersona naturali. *
~	0
Digito el número de contrato del que quieres actualizar la información y ha	z dic en la lupa *
Direction *	Municipio *
Tipo dirección *	Relación con el inmueble *
Urbano 🗸	~

Imagen S40

Aquí es **muy importante** tener en cuenta que, al digitar el número del contrato, debes dar clic en la lupa para que traiga la información de este.

También debes tener en cuenta y seleccionar la opción del tipo de relación con el inmueble, propietario, usuario o inquilino.

Para garantizar tu seguridad con la transacción y la veracidad de la información, el sistema te solicitará un código de validación que llegará al correo electrónico que registres en la transacción. Cuando valides el correo y completes la primera parte de la información, se activará una opción que te permite actualizar los datos en tu factura, con unas preguntas de validación que debes

contestar de acuerdo con la última factura que hayas pagado, finalizas la transacción aceptando la política de privacidad y los términos y condiciones y dando clic en el botón Actualizar.

🕋 Ten a mano lu última tactura que pagaste para validar da:	tos requeridos en la actualización de la información.
alidadaan da aanaddad	Construction and an along the contraction before and the second
Validaciones de seguridad	0
¿ Cuái fue la facha en la que pagaste lu última foctura ? 🧐	2 Cuel fue el valor total pogada en tu última factura ?
	20000
Jeseas ver la nombre y el numero de la documento de identidad e l'actura?	51
	Acepto lo Político de Privacidad y los Terminos y Condiciones *
agen S41	•
agen S41	ado
agen S41 Constant El registro fue modific exitosamente.	ado
agen S41 El registro fue modific exitosamente. Te enviaremos un mensaje a lu correo electro información actualizada.	cado
agen S41 El registro fue modific exitosamente. Te enviaremos un mensaje a lu correo electro información actualizada.	cado

Imagen S42

A tu correo electrónico siempre llegará la notificación de la transacción que acabas de realizar, cerciórate de verificar tu bandeja de no deseados en caso de que no te llegue a la bandera de entrada.



Estos cambios se pueden visualizar en la factura, si así lo elegiste, del siguiente periodo de facturación completo.

R

epro